

灵宝市市场监督管理局2021年政府信息公开工作年度报告

一、总体情况

2021年，我局深入贯彻落实党的十九大和十九届二中、三中、四中、五中、六中全会精神，以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，在市委、市政府的正确领导下，紧紧围绕增强工作的透明度，加强民主监督，密切与人民群众的联系，推行依法行政、优质行政、廉洁行政，进一步巩固政务公开成果，规范政务公开内容，创新政务公开形式，突出政务公开重点，提高政务公开水平，有力地促进了市场监管局各项工作的开展，取得了明显的效果。

(一) 组织领导，强化保障。制定了《灵宝市市场监督管理局领域政务公开标准化规范化工作实施方案》，严格落实2021年河南省政务公开工作要点各项要求，成立了以党组书记王娟为组长，党组副书记、局长张端为常务副组长的政务公开领导小组，建立了“主要领导统管、各科室督办、具体人执行、信息复核反馈”的工作机制，促进了政务公开工作的制度化、规范化、程序化。

(二) 及时发布，规范运行。建立健全政务公开工作机制，修改完善政务公开指南、公开目录、工作流程等制度，促使我局政务公开工作朝规范化、制度化方向发展。严格把关每条信息，各业务科室是信息来源及安全的第一责任人，每月负责整理汇总各科室行政许可、行政处罚、监督检查等相关数据，提出公开申请，由专员上传网站。每条信息发布都严格执行审批程序，主管领导、经办人、局长层层签字，确保了信息准确无误、权威有效。今年，我局严格按照25个试点领域基层政务公开目录在本单位专栏发布信息，全年累计共发布规范化、标准化信息51条，其中公共服务类12条，监督检查类12条，行政审批1条，行政处罚15条，政策法规11条；让群众及时掌握我市市场监管动态及最新政策法规信息，主动接受群众监督。

(三) 强化宣传，取得实效。加大政务公开学习培训，提升政务公开水平，同时强化政务公开宣传，在日常执法过程中，执法人员到各门店检查时，顺带宣传政务公开工作，明确告知各市场主体：检查、执法结果将在政府网站公开曝光，这也是对违法行为的一种震慑，对于促进商户诚信经营合法经营、规范执法人员的执法行为起“以公开促市场管理、以公开促权力监管”的良好效果。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	11620		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	209		
行政强制	23		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元，保留4位小数）		
行政事业性收费	0		

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况						总计
		自然人	法人或其他组织					
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他	
一、本年新收政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	0	0	0	0	0	0	0
	(二) 部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）	0	0	0	0	0	0	0
	(三) 不予公开	1.属于国家秘密						

		2.其他法律法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3.危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4.保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5.属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6.属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7.属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8.属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
(四) 无法提供		1.本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2.没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3.补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
(五) 不予处理		1.信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2.重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3.要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4.无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
(六) 其他处理		1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		3.其他	0	0	0	0	0	0	0
		(七) 总计	0	0	0	0	0	0	0
四、结转下年度继续办理			0	0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

(一) 工作中存在的主要问题和困难

我局政务公开工作虽然取得一定成绩，但由于机构改革未充分到位，与上级要求和群众期盼相比，还存在一些差距和不足。政府信息公开工作的制度需进一步完善，政府信息公开深度和力度有待进一步加强，信息公开工作的方法和举措、载体等需进一步创新，信息公开的意识和及时性有待进一步提高。

(二) 具体的解决办法和改进措施

一是进一步提升政务公开规范度。严格按照《河南省政府信息公开基本目录内容规范》和年度政务公开工作要点要求，加强政务公开目录、内容规范化建设，规范工作流程保障政府信息公开工作有序到位，做好依申请公开的信息系统登记、分派、办理和归档等环节，依法对依申请公开件进行告知处理，及时做好案卷归档工作。**二是进一步深化政府信息公开内容，**认真遵循“公开为原则，不公开为例外”的总体要求，对每件依申请公开的政府信息，确保政府信息的形式、表式符合法律、法规和规章的要求，确保政府信息保密审查工作落实到位。**三是进一步提高政务公开的及时性。**对食品安全检查、食品抽检结果实时通过政务平台向社会公示，让公众第一时间了解辖区内是否存在不合格产品，进一步保障辖区百姓食品安全。

六、其他需要报告的事项

1、按照《政府信息公开信息处理费管理办法》，我局暂无收费项目；2、严格落实2021年河南省政务公开工作要点，形成了一把手负总责，主管领导分步抓，专人推进的良好形势；3、严格按照25个试点领域基层政务公开目录在本单位专栏发布信息，共发布规范化、标准化信息51条，其中公共服务类12条，监督检查类12条，行政审批1条，行政处罚15条，政策法规11条；4、已按照政务新媒体要求，公众号已注销；5、我局有4名科长入选政策解读专家库，并在市政府网站统一公开；6、本单位2021年未新增行政许可规范性文件。

