

附件 3

各乡镇优化营商环境工作任务及考核细则

合计得分（总计分值 100 分）：

评分项目	分值	评分标准	得分
政务服务便民举措 完善配套制度	10	建立首问责任制度得 2 分	
		建立一次性告知制度得 2 分	
		建立“一窗综合受理”制度得 2 分	
		建立限时办结制度得 2 分	
		中心工作人员能熟练操作河南省政务服务网得 2 分	
政务服务便民举措 公开服务信息	10	办理事项目录得 2 分	
		办理指南得 2 分	
		事项办理流程图得 2 分	
		一口清、一单清落实情况 2 分	
		“就近办”事项目录得 2 分	
政务服务便民举措 服务事项集中进驻 便民服务中心情况	12	户籍管理进驻得 1 分	
		计生管理进驻得 1 分	
		社会保障进驻得 1 分	
		劳动保障进驻得 1 分	
		养老保障进驻得 1 分	
		医疗保障进驻得 1 分	
		扶贫帮扶进驻得 1 分	
		农村农业管理和服务进驻得 1 分	
		乡村建设管理和服务进驻得 1 分	
		营商管理和服务进驻得 1 分	
		服役退役服务进驻得 1 分	
		党务管理服务进驻得 1 分	

政务服务便民举措 监督制度好差评落 实情况	12	摆放灵宝市市委书记、市长直通车二维码展示牌得 4 分	
		摆放“灵宝评议”二维码得 4 分	
		摆放“好差评”二维码得 4 分	
政务服务便民举措 “上门办”工作落 实情况	15	建立政务服务“上门办”制度得 5 分	
		有进村办理事项记录得 10 分	
政务服务便民举措 为企业服务代理代 办服务机制	15	建立为企业服务代理代办服务制度得 5 分	
		有代办记录得 10 分	
优化营商环境宣传 报道工作情况	10	每季度完成一篇市级或两篇县级宣传报道得 10 分	
		被国家级媒体采用的一篇额外加 2 分	
		被省级以上媒体采用的一篇额外加 1 分	
信息报送和日常工 作开展情况	10	按要求及时报送资料、信息得 5 分	
		按时按要求参加会议、培训得 5 分	
宣传河南省优化营 商环境条例工作落 实情况	6	按要求完成《条例》宣传任务得 3 分	
		组织学习《条例》签到表和照片得 3 分	